

Im BÖDELI CENTER Interlaken suchen wir nach Vereinbarung einen

Mitarbeiter BÖDELI BROCKI 80-100%

Ihre Aufgaben

- Abholservice und Räumungen
- Annahme, Bewirtschaftung & Aufbereitung Ware BÖDELI BROCKI und Recycling
- Vertretungen im Bereich Verkauf BÖDELI BROCKI
- Betreuen und Fördern von Menschen mit Unterstützungsbedarf
- Mitarbeit bei beruflichen Massnahmen der IV

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung und Berufserfahrung
- Handwerklicher Beruf von Vorteil (Holz/Metall)
- Flair für Flohmarkt- und Secondhandartikel
- Psychische Belastbarkeit, Flexibilität und Selbständigkeit
- Suva-anerkannter Staplerausweis
- Führerausweis Kat. B, Anhänger ausweis

Unser Angebot

- Interessante und vielseitige Aufgabe
- Besoldung und Sozialleistungen in Anlehnung an die kantonalen Richtlinien
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit in innovativer Institution
- Interne Schulungen und Supervision

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne: Manuel Bieri,
Leiter Betriebe Arbeitszentrum unter Telefon 033 845 84 00

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugnissen und Foto an:
SEEBURG Leitung HR

Untere Bönigstrasse 35 3800 Interlaken
personal@seeburg.ch www.seeburg.ch